

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 5 им. В.П. ДУБРОВСКОГО»
города СМОЛЕНСКА**

ПРИКАЗ

01.09.2021

№ 35-0

О режиме работы школы
в 2021 – 2022 учебном году

На основании правил внутреннего трудового распорядка, Устава, в целях четкой организации учебно-воспитательного процесса

приказываю:

установить следующий режим работы школы:

1.1. Начало работы – 7.45.

Вход учеников в здание школы – 7.50.

Начало занятий: 1 смена – 8.00, 2 смена – 12.50, 3 смена – 17.00.

Занятия организовать по шестидневной учебной неделе.

Расписание звонков на уроки:

1 смена			2 смена		
Урок	Время урока	Перемена	Урок	Время урока	Перемена
1 урок	8.00 – 8.40	10 мин.	1 урок	12.50 – 13.30	10 мин.
2 урок	8.50 – 9.30	10 мин.	2 урок	13.40 – 14.20	10 мин.
3 урок	9.40 – 10.20	10 мин.	3 урок	14.30 – 15.10	10 мин.
4 урок	10.30 – 11.10	10 мин.	4 урок	15.20 – 16.00	10 мин.
5 урок	11.20 – 12.00	10 мин.	5 урок		10 мин.
3 смена					
1 урок	17.00 – 17.40	10 мин.			
2 урок	17.50 – 18.30	10 мин.			
3 урок	18.40 – 19.20	10 мин.			
4 урок	19.30 – 20.10	10 мин.			

1.2. Время начала работы каждого преподавателя за 10 минут до начала своего первого урока.

1.3. Преподаватель, ведущий урок с группой младших классов, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех обучающихся.

1.4. Запрещается удалять обучающихся с уроков и других занятий.

- 1.5. Запрещается отпускать учеников на различные мероприятия без заявления родителей и разрешения администрации школы.
- 1.6. Работа всех педагогических работников осуществляется по расписанию, утвержденному заместителем директора по УВР.
- 1.7. Проведение внеклассных мероприятий осуществляется по плану, утвержденному директором школы.
- 1.8. Преподавателям не допускать на уроки учеников в верхней одежде, без сменной обуви, осуществлять контроль за внешним видом обучающихся.
- 1.9. Всем преподавателя обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течении всего учебного дня. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет ответственный преподаватель, работающий в этом помещении.
- 1.10. Курение в школе категорически запрещается.
- 1.11. Ведение дневников обучающихся считать обязательным, ответственность за ведение дневника возложить на преподавателя.
- 1.12. Родители (законные представители) допускаются на урок только с разрешения преподавателя или директора. Все работники обязаны немедленно сообщать директору (заместителю директора) о нахождении посторонних лиц в образовательном учреждении.
- 1.13. Перенос уроков без разрешения администрации запрещается.
- 1.14. Выход с детьми за территорию школы разрешается только после издания приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении таких мероприятий несет сотрудник, назначенный приказом директора.
- 1.15. Возложить ответственность на преподавателей за жизнь и безопасность обучающихся во время пребывания школы, а также при проведении внеклассных мероприятий.
- 1.16. Единым днем для проведения заседаний, открытых уроков и др. считать среду 12.10-13.30.
- 1.17. Запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.
- 1.18. Запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.
- 1.19. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Козлович