

Соглашение
о предоставлении из бюджета города Смоленска муниципальному
бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская
музыкальная школа № 5 им В.П. Дубровского » города Смоленска,
субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. Смоленск

« 02 » января 2024 г.

№ 234

Администрации города Смоленска, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице начальника Управления культуры Администрации города Смоленска, Ивченко Анны Дмитриевны, действующего на основании Положения об органе Администрации города Смоленска в сфере культуры, – управлении культуры Администрации города Смоленска, утвержденного решением 12-й сессии Смоленского городского Совета V созыва от 24.06.2016 № 197 , которому как получателю средств бюджета города Смоленска доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5 им В.П. Дубровского » города Смоленска, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Козлович Натальи Валентиновны, действующего на основании Устава Учреждения, утвержденного постановлением Администрации города Смоленска от 27.05.2015г. № 898-адм, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета города Смоленска в 2024,2025,2026 годах Субсидии на иные цели:

- о финансировании муниципальных бюджетных учреждений культуры и дополнительного образования на 2024 год в рамках программы «Совершенствование организации массовой работы в Смоленске»

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета города Смоленска по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК),

в 2024 году следующем размере: 210 000,00 (Двести десять тысяч) рублей 00 копеек;

- 200000,00(Двести тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 908 0703 0840520250 612 S101;

- 10 000,00(Десять тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 908 0703 0840420240 612 S103;

в 2025 году следующем размере:10000,00 (Десять тысяч) рублей 00 копеек;

- 10 000,00(Десять тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 908 0703 0840420240 612 S103;

в 2026 году следующем размере: 10 000,00 (Десять тысяч) рублей 00 копеек;

- 10 000,00(Десять тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 908 0703 0840420240 612 S103.

2.3. Объем Субсидии определяется в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления Субсидии муниципальным бюджетным учреждениям и муниципальным автономным учреждениям города Смоленска на иные цели, утвержденного Постановлением Администрации города Смоленска от 19.12.2011 № 2410-адм (далее – Порядок).

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется:

3.1.1. На лицевой счет 21908233740, открытый Учреждению в Финансово-казначейском управлении Администрации города Смоленска, либо на лицевой счет, открытый Учреждению в кредитной организации, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению , являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения,

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели предоставления Субсидии, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. По месту нахождения Главного распорядителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.3 настоящего Соглашения.

4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.5.2. Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в подпункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком, и настоящим Соглашением) до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о приостановлении.

4.1.5.3. Направлять Учреждению требование о возврате Главному распорядителю в бюджет города Смоленска Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.6. Рассматривать предложения, документы и иную информацию,

направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.7. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением¹.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с подпунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением

информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2024 году остатка Субсидии, не использованного в 2023 году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением².

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением.

4.3.2. Направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения

¹ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии)

² Указываются иные конкретные права (при наличии).

указанного запроса.

4.3.3. Направлять Главному распорядителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.4. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Главному распорядителю в бюджет города Смоленска, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения.

4.3.5. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Смоленска в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2023 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «25» февраля 2024 г.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Главному распорядителю документы, указанные в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в 2024_ году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения и (или) приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Главного распорядителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в 2024 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению, на основании решения Главного распорядителя, указанного в подпункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением³.

5. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.1.1. Реорганизации или ликвидации Учреждения.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация города Смоленска	МБУДО «Детская музыкальная школа № 5 им В.П. Дубровского» города Смоленска
Управление культуры Администрации города Смоленска	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5 им В.П. Дубровского» города Смоленска
ОГРН 1086731004250 ОКТМО 66701000	ОГРН 1026701438114, ОКТМО 66701000001
Место нахождения: 214000, г. Смоленск, ул. Коммунистическая, д. 22 ИНН/КПП 6730075673/673101001	Место нахождения: 214031, г. Смоленск, ул. Рыленкова, д. 6-а ИНН/КПП 6731032217/673101001
Платежные реквизиты: ФКУ Администрации города Смоленска (управление культуры Администрации города Смоленска л/с 03908009209) р/с 03231643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Смоленской области, г. Смоленск Кор.сч. 40102810445370000055 БИК 016614901	Платежные реквизиты: ФКУ Администрации города Смоленска (МБУДО «Детская музыкальная школа № 5 им В.П. Дубровского» города Смоленска л/с 21908233740) р/с 03234643667010006300 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ //УФК по Смоленской области, г. Смоленск БИК 016614901 Кор.сч. 40102810445370000055

VIII. Подписи Сторон

Начальник Управления культуры
Администрации города Смоленска
(Управление, Комитет)



Ивченко А.Д.
(подпись) (ФИО)

МБУДО «Детская музыкальная школа
№ 5 им В.П. Дубровского» города
Смоленска



Козлов Н.В.
(подпись) (ФИО)